

# GESCHÄFTSBERICHT

## 2024



**2024 IN KÜRZE**

› SEITE 03

**VORWORT DES PRÄSIDENTEN**

› SEITE 04

**OPERATIVER BERICHT**

› SEITE 06

**ORGANIGRAMM**

› SEITE 08

**UMSATZVERGLEICH PROFIT CENTERS**

› SEITE 09

**BILANZ**

› SEITE 10

**ERFOLGSRECHNUNG**

› SEITE 12

**RECHNUNG BAU & ABSCHREIBUNG**

› SEITE 14

**ANHANG**

› SEITE 16

**ÜBERSICHT AKTIONARIAT**

› SEITE 18

**REVISIONSBERICHT**

› SEITE 19

**IMPRESSUM**

› SEITE 20

**2024 IN KÜRZE**



**TOTAL FREQUENZEN**  
SPA / FITNESS / HALLENBAD / EISBAHN

**27'608**



**TOTAL ERARBEITETE ERTRÄGE**  
TOTAL PROFIT CENTERS

**417'718**



**STROMVERBRAUCH IN KWH**

ENTSPRICHT DEM JAHRESVERBRAUCH  
VON CA. 50 PERSONEN MIT EINEM  
Ø VON 6'670 KWH PRO KOPF.

**348'577**



**HEIZUNG IN KWH**

**712'382**



**WASSERVERBRAUCH IN M<sup>3</sup>**

4'973'000 L ENTSPRICHT DEM JAHRESVERBRAUCH  
VON RUND 84 PERSONEN MIT EINEM  
Ø VON 162 L PRO TAG.

**6'146**



## BERICHT DES VERWALTUNGSRATES ZUM GESCHÄFTSJAHR 2024

Sehr geehrte Aktionärinnen und Aktionäre,

Das Geschäftsjahr 2024 war wie erwartet mit dem Wegfall des Palace und des Jugendpavillons, sowie den Kostensteigerungen bei der Energie ertragsmässig eine Herausforderung. Diese haben wir umsatzmässig gut gemeistert, aber bei den Kosten haben sich negative Effekte kumuliert, so dass wir einen höheren Verlust als budgetiert erlitten haben.

Die Tendenz, dass die Gästezahlen im Winter zurückgehen und im Sommer ansteigen, hat sich fortgesetzt. Der Kurtaxenertrag ist im Vergleich zum Vorjahr um 5% zurückgegangen. Der **Gesamtumsatz** ist wegen dem höheren Volumen im Bistro im Vergleich zum Vorjahr leicht gestiegen.

Auf der Kostenseite haben höhere, nicht planbare Unterhaltsaufwände, Stromkosten und vor allem die Heizkosten, welche 44% über dem Vorjahr liegen, das Resultat stark verschlechtert. Nach Auflösung der stillen Reserven, welche wir für dieses schwierige Jahr gebildet haben, konnten wir den Verlust in Grenzen halten. Der **Cashflow** aus der betrieblichen Tätigkeit hat sich aber im Vergleich zum Vorjahr von 276'000.– auf 199'000.– verschlechtert.

Von August 2023 bis Mai 2024 war die **Geschäftsführung** verwaist. Wir haben in dieser Zeit mit einem Leitungsteam – verstärkt durch unseren Verwaltungsrat Urs Keller – das ASZ durch den Winter geführt. Seit Mai ist mit Jürg Sutter-Salvisberg wieder ein Geschäftsführer im Amt, welchen wir mit dem Leitungsteam eingeführt und unterstützt haben. Jürg hat sich gut eingearbeitet und der Teamspirit ist gut.

Die neue Belüftung des Hallenbades mit einer **integrierten Wärmerückgewinnung** wurde im Frühjahr 2024 installiert. Dank dieser Investition von 120'000.– konnte die von der EnWAG (unser Wärmelieferant) für 2024 angekündigte Preiserhöhung von 75% teilweise kompensiert werden. Ebenfalls in Zusammenhang mit der Heizung wurde ein Beitrag von 20'000.– an neue Leitungsführungen zwischen EnWAG und den Nutzern geleistet. Weitere Investitionen betrafen die Verdoppelung der Fläche für das **Fitness** und die komplette Erneuerung der Geräte, welche wiederum geleast wurden. Die Investition betrug rund 50'000.–. Rund 180'000.– wurden für die Restzahlungen des **Umbaus Personalhaus Nord** investiert, welche aber durch die Hypothek abgedeckt waren. Die eigenfinanzierten Investitionen betragen rund 240'000.– und lagen somit deutlich über dem aus der diesjährigen Erfolgsrechnung für Investitionen verfügbaren Cashflow.

Wie vor einem Jahr geschrieben, haben wir Ende der Wintersaison 2023/24 die Situation des **Bistro's** erneut beurteilt und zusammen mit Melanie und Michael Garbade entscheiden, den Sommer 2024 noch unter der Regie des ASZ zu betreiben sowie bei positivem Resultat ab Winter 24/25 zu einem Pachtverhältnis zu wechseln. Der Umsatz lag Ende Jahr 20% über Budget, was zum Abschluss eines Pachtvertrages führte.

**Der finanzielle Abschluss ist insgesamt nicht befriedigend.** Der Plan mit den zusätzlichen Kurtaxen/Eintritten des neu eröffneten Mürren Palace endlich etwas Luft zu erhalten, um die auch in Zukunft jährlich notwendigen Erneuerungsinvestitionen von über 200'000.– aus eigenen Mitteln zu finanzieren, scheint gefährdet. Es gilt deshalb zu analysieren

- wieso die Kurtaxen bei den Ferienwohnungen trotz boomenden Tourismus 20% zurückgegangen sind,
- ob das Mürren Palace wirklich zusätzliche Übernachtungen generiert oder ob dies auf Kosten anderer Hotels geht
- wie die hohen Aufwände – insbesondere Heizung mit 20% des Gesamtaufwandes – mittelfristig reduziert werden können
- ob bei der Position «Eintritte», wo wir bereits Preiserhöhungen durchgeführt haben, durch Mengenausweitung der Ertrag weiter erhöht werden kann.

Die Erträge aus den Kur- und Sporttaxen sind mit 50% unsere grösste Einnahmequelle und sollten die (Vorhalte-) Kosten des Hallenbades, der Eisbahn und der Sporthalle decken. Aus der Struktur der Kosten ist relativ leicht ersichtlich, dass dies mit den erfolgten Kostensteigerungen kaum mehr der Fall ist. Sollte das Resultat der obigen Analyse zu wenig Potential ergeben, wäre dann über die seit Jahren unveränderte Höhe der Kur- und Sporttaxen zu befinden.

Zur Erhöhung der Beteiligung bestehender Aktionäre und vor allem zur Anwerbung neuer Aktionäre möchte der Verwaltungsrat ein **Kapitalband** schaffen. Dies soll erlauben flexibel neue Aktien zu liberieren. Er wird deshalb an der Generalversammlung den Antrag zur Schaffung eines Kapitalbandes von maximal 2'256 Aktien (4% des heutigen Kapitals) stellen.

An der Generalversammlung steht die **Erneuerungswahl** des gesamten Verwaltungsrates und des Präsidenten an. Zudem soll ein neuer Verwaltungsrat dazu gewählt werden, welcher das Potential hat in spätestens 3 Jahren das Präsidium zu übernehmen. Zur Zuwahl wird **Nick Aebersold** vorgeschlagen, welcher bereits Vorstandsmitglied des VAG, des FeWo-Service und Mitglied des Ausschusses der Stockwerkeigentümerschaft Résidence ist. Er ist gewillt, sich im Rahmen der verschiedenen Organisationen für die Zukunft von Mürren einzusetzen. Damit würde Nick Aebersold auch die Vertretung des VAG im VR und somit die Funktion von Carlos Vidal übernehmen. Die weiteren heutigen Mitglieder und der Präsident stellen sich alle zur Wiederwahl zur Verfügung

Vielen Dank an alle Mitarbeiter, welche auch in diesem Jahr sehr gute Arbeit geleistet haben. Ein spezieller Dank gilt dem Leitungsteam und Urs Keller, welcher sich insbesondere um die Investitionsprojekte gekümmert hat. Mürren Tourismus hat uns wiederum mit dem vollen Betriebsbeitrag unterstützt, was wir verdanken möchten.

Peter Wirth  
Präsident des Verwaltungsrates

## OPERATIVER BERICHT

### FREQUENZ

Im Jahr 2024 konnte die Frequenz von Alpine Spa, Fitness und Hallenbad nicht gesteigert werden. (2024: 27'608 Eintritte / 2023: 31'448 Eintritte / -12%). Die Frequenzen zeigen aber keine Tendenz, die Frequenzen sind stark wetterabhängig. Das Fitnesscenter verzeichnet eine Zunahme der Frequenzen seit dem Umbau Oktober 2024 und die Eisbahn ist nach wie vor sehr beliebt bei den Gästen.

### ERFOLGREICHE NUTZUNG DER ÜBERDACHUNG

Die im Jahr 2020 gebaute Überdachung des Curlingfelds bewährt sich nach wie vor. Im Winter sind die Curlingturniere und situativ die Nutzung als Eisfeld sehr begehrt.

2024 massen sich insgesamt 124 Teams an 13 Turnieren. Mit 18 Teams war der Luzerner OpenAir Cup das grösste Turnier 2024. Währenden den Randzeiten war dringend benötigter Lagerraum für Baustellen von grossem Nutzen und durch den Sommer fanden regelmässig Anlässe statt.

Die Überdachung hat die Folklorabende als auch die 1. August Feier vor starkem Regen geschützt und die Durchführung weiterer Anlässe sichergestellt.

### FITNESSCENTER

Das Fitnesscenter wurde einer umfassenden Erneuerung unterzogen. Die Raumgrösse wurde verdoppelt. Neu gibt es einen mit neuesten Fitnessgeräten ausgestatteten Cardioraum und einen voll ausgestatteten Krafraum. Die Aboverkäufe konnten dadurch gestärkt werden und das Angebot für Stammgäste ist wieder auf einem qualitativ hochstehenden Niveau.



### JAHRESRECHNUNG

Die Jahresrechnung des Geschäftsjahres 2024 (Bilanz, Erfolgsrechnung, Geldflussrechnung und Anhang) ist auf den nachfolgenden Seiten dieses Geschäftsberichtes abgebildet.

Die Erfolgsrechnung schliesst mit einem Aufwandsüberschuss von CHF 60'844.38 ab. Die Gesamteinnahmen liegen zwar um rund CHF 14'000 über dem Vorjahr, hingegen haben sich die Kosten stark negativ entwickelt. Auf der Ertragsseite konnten insbesondere die Einnahmen im Bistro zulegen. Auch die vollständige Vermietung der Personalzimmer über ein volles Geschäftsjahr hat zur Umsatzsteigerung beigetragen. Allerdings haben die Kurtaxeneinnahmen erwartungsgemäss um knapp CHF 30'000 abgenommen. Auf der Kostenseite sind Mehrkosten in den Bereichen Personal (in Zusammenhang mit einer umsatzabhängigen Entschädigung im Bistro), Unterhalt und Energie entstanden. Hier verweisen wir auf den Bericht des Präsidenten.

Die Bilanzsumme per 31.12.2024 hat gegenüber dem Vorjahr um rund CHF 27'000 abgenommen. Insgesamt wurden knapp CHF 420'000 investiert, wovon etwas mehr als die Hälfte dieser Investitionen auf die Renovation des Personalhauses Nord entfällt. Erneut wurde Fremdkapital in der Höhe von rund CHF 78'000 amortisiert und Abschreibungen in der Höhe von CHF 260'000 getätigt.

### BUDGET

Für das Jahr 2025 wird mit einem Ausgabenüberschuss in der Höhe von rund CHF 65'000 gerechnet. Die Kurtaxeneinnahmen sollen wieder steigen, jedoch wird aufgrund der verlängerten Öffnungszeiten mit mehr Personalkosten gerechnet. Mit dem Wechsel im Bistro auf einen Pachtbetrieb fallen die Umsätze weg, dagegen auch die entsprechenden Waren- und Personalkosten. Letztendlich sollte das Bistro-Ergebnis unverändert bleiben. Mit der neuen Belüftung im Hallenbad erwarten wir eine leichte Entlastung bei den Energiekosten. Die gesamten Betriebskosten werden aber weiterhin hoch bleiben. Die Kostenstruktur wird so weit wie möglich weiter optimiert, wobei die Optimierungsmöglichkeiten aufgrund des hohen Fixkostenanteils sehr begrenzt sind. Das Budget zeigt klar auf, dass sich das Sportzentrum in einem strukturellen Defizit befindet. Mit den getätigten Investitionen in den letzten zwei Jahre wurde die Ertragsseite (z.B. PH Nord) wie auch die Kostenseite (z.B. neue Belüftung Hallenbad) weiter optimiert. Hingegen können das ausgebaute Leistungsangebot und die Kostensteigerungen mit der aktuellen Einnahmen-Struktur nicht vollständig finanziert werden. Somit wird es auch schwierig, zukünftige notwendige Investitionen umsetzen zu können.



**ALPINES SPORTZENTRUM MÜRREN AG**  
Verwaltungsrat

- Peter Wirth**  
Präsident
- Urs Keller**  
Vizepräsident,  
Vertreter Sport & Vereine
- Mark Feuz**  
Vertreter Gewerbe
- Carlos Vidal**  
Vertreter Vereinigung ausw.  
Grundbesitzer Mürren
- Karl Näpflin**  
Präsident Einwohnergemeinde  
Lauterbrunnen
- Adrian Stähli**  
Präsident HVML
- Werner Zimmerli**  
Präsident Mürren Tourismus

**MÜRREN TOURISMUS**  
Vorstand

- Werner Zimmerli**  
Präsident
- Adrian Stähli**  
Vizepräsident, Präsident HVML
- Corinne Jahn**  
Präsidentin Gimmelwald Tourismus
- Christoph Egger**  
Direktor Schilthornbahn AG
- Carlos Vidal**  
Vereinerin ausw. Grundbesitzer
- Kurt von Allmen**  
Verbindung Gemeinde
- Uli von Allmen**  
Vertreterin Parahotellerie
- Peter Wirth**  
Verwaltungsratspräsident ASZ

**JUNGFRAU REGION TOURISMUS AG**  
Verwaltungsrat

- Stefan Grossniklaus**  
Präsident  
Aktionär Grindelwald Tourismus
- Niklaus Rubi**  
Aktionär Grindelwald Tourismus
- Urs Jossi**  
Aktionär Grindelwald Tourismus
- Barbara Hofer**  
Aktionärin Grindelwald Tourismus
- Judith Graf Engi**  
Aktionärin WMLT
- Adrian Stähli**  
Aktionär WMLT
- Karl Guntern**  
Aktionär WMLT
- Marianne Schüpbach**  
Aktionär Haslital Tourismus
- Alex Rufibach**  
Aktionär Haslital Tourismus
- Urs Schüpbach**  
Exerner VR-Sitz
- Geschäftsleitung**  
Geschäftsführer Marc Ungerer

**JÜRIG SUTTER-SALVISBERG**  
Resort Director Mürren, Geschäftsführung Alpines Sportzentrum,  
Mitglied der Geschäftsleitung Jungfrau Region Tourismus AG, 100%

**TIMEOUT BISTRO**

**Michael & Melanie Garbade**  
Pächter

**ALPINES SPORTZENTRUM**

- Kurt von Allmen**  
Technischer Leiter & Eismeister, 100%
- Hansruedi von Allmen**  
Technischer Mitarbeiter & Eismeister, 100%
- Oleg Kaluzhnyi**  
Bademeister, 100%
- Hansueli Jakob**  
Bademeister, 60%
- Michelle Lavoyer**  
Bademeisterin, 60%

**TOURIST INFO**

- Walter Brunner**  
Eismeister, Wintersaison
- Marcela Kriz**  
Schlittschuhvermietung, Bademeisterin, 60%
- Michel Sugnaux**  
Schlittschuhvermietung Wintersaison
- Martin Nowinski**  
Bademeister Wintersaison

**TOURIST INFO**

- Ramona Stocker**  
Guest Service, Kurtaxen & Finanzen, 100%
- Sabine Zwicky**  
Guest Service, Sport & Events, 80%
- Sara von Allmen**  
Guest Service 60%
- Seija Mühlematter**  
Lernende 1. Lehrjahr

Organigramm Stand: 31.12.2024

**UMSATZVERGLEICH PROFIT CENTERS**  
IN % DER LETZTEN JAHRE

**UMSATZVERGLEICH 2020 – 2024 (IN CHF, EXKL. MWST.)**

	5J-SCHNITT		2024		2023		2022		2021		2020
<b>Hallenbad</b>	27'993	-7%	30'016	-12.9%	32'248	110.9%	37'003	-45.4%	17'547	-15.4%	32'149
<b>Eisbahn &amp; Curling</b>	32'059	-13%	42'177	28.2%	48'249	462.8%	37'626	-73.8%	6'685	-19.5%	25'557
<b>Sporthalle</b>	23'084	22%	29'280	51.9%	23'971	-0.3%	15'785	-48.2%	15'837	-48.0%	30'546
<b>Fitness</b>	15'511	36%	29'548	97.9%	21690	116.8%	10'962	-51.0%	5'056	-35.0%	10'308
<b>Alpine Spa</b>	60'335	4%	76'855	6.5%	73'781	135.1%	69'249	-43.7%	29'452	-20.3%	52'338
<b>Treatments</b>	20'185	5%	21'509	-12.6%	20'465	33.8%	23'403	-3.2%	17'485	-21.2%	18'065
<b>Bistro</b>	148'034	42%	188'333	34.0%	132'773	154.6%	201'121	-43.2%	78'988	-24.1%	138'954
<b>GESAMTTOTAL</b>	<b>329'002.2</b>	<b>-10.6%</b>	<b>417'718</b>	<b>-10.6%</b>	<b>353'177</b>	<b>149.9%</b>	<b>395'149</b>	<b>-44.4%</b>	<b>171'050</b>	<b>-26.0%</b>	<b>307'917</b>

## BILANZ AKTIVEN

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Umlaufvermögen</b>		
Flüssige Mittel	80'332.69	275'962.59
Forderungen aus Lieferungen/Leistungen gegenüber Dritten	18'645.40	46'909.85
Forderungen aus Lieferung und Leistung Beteiligte	13'555.00	0.00
Übrige kurzfristige Forderungen	8'420.44	19'946.80
Vorräte	0.00	1'200.00
Aktive Rechnungsabgrenzung	84'576.93	46'754.00
<b>TOTAL UMLAUFVERMÖGEN</b>	<b>205'530.46</b>	<b>390'773.24</b>
<b>Anlagevermögen</b>		
Sachanlagen	9'304'549.63	9'146'893.04
Genossenschaftsanteile	50'200.00	50'200.00
Finanzanlagen	29'650.00	29'650.00
Beteiligungen	50'000.00	50'000.00
Fonds für Grossrisiken	50'976.37	50'250.92
<b>TOTAL ANLAGEVERMÖGEN</b>	<b>9'485'376.00</b>	<b>9'327'263.96</b>
<b>TOTAL AKTIVEN</b>	<b>9'690'906.46</b>	<b>9'718'037.20</b>

## BILANZ PASSIVEN

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Kurzfristiges Fremdkapital</b>		
Verbindlichkeiten aus Lieferungen/Leistungen gegenüber Dritten	257'700.28	324'854.77
Kurzfristige verzinsliche Verbindlichkeiten	97'500.00	77'500.00
Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten Dritte	5'736.90	0.00
Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten Aktionäre	146'579.39	197'887.96
Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten Beteiligungen	50'000.00	0.00
Passive Rechnungsabgrenzung	96'435.00	147'495.20
<b>TOTAL KURZFRISTIGES FREMDKAPITAL</b>	<b>653'951.57</b>	<b>747'737.93</b>
<b>Langfristiges Fremdkapital</b>		
Darlehen Beteiligte	125'000.00	125'000.00
Hypotheken/Bankdarlehen	2'623'000.00	2'453'000.00
Covid-19-Kredit	50'000.00	74'000.00
<b>LANGFRISTIGE VERZINSLICHE VERBINDLICHKEITEN</b>	<b>2'798'000.00</b>	<b>2'652'000.00</b>
Darlehen Regionalkonferenz	257'500.00	276'000.00
<b>LANGFRISTIGE UNVERZINSLICHE VERBINDLICHKEITEN</b>	<b>257'500.00</b>	<b>276'000.00</b>
<b>TOTAL LANGFRISTIGES FREMDKAPITAL</b>	<b>3'055'500.00</b>	<b>2'928'000.00</b>
<b>Eigenkapital</b>		
Aktienkapital	5'674'400.00	5'674'400.00
<b>Grundkapital</b>	<b>5'674'400.00</b>	<b>5'674'400.00</b>
Reserven aus Kapitaleinlagen	24'250.00	24'250.00
Gesetzliche Gewinnreserve	2'400.00	1'500.00
<b>Gesetzliche Reserven</b>	<b>26'650.00</b>	<b>25'750.00</b>
Bilanz Gewinnvortrag	341'330.27	325'573.15
Jahresergebnis	-60'844.38	16'657.12
<b>Bilanzgewinn</b>	<b>280'485.89</b>	<b>342'230.27</b>
Eigene Aktien	-81.00	-81.00
<b>TOTAL EIGENKAPITAL</b>	<b>5'981'454.89</b>	<b>6'042'299.27</b>
<b>TOTAL PASSIVEN</b>	<b>9'690'906.46</b>	<b>9'718'037.20</b>

## ERFOLGSRECHNUNG

### ERTRAG

	Budget 2024	01.01.2023–31.12.2023	01.01.2024–31.12.2024
Ertrag Eintritte und Bistro	331'530	362'938.14	398'664.73
Einnahmen aus Kurtaxen	552'000	628'749.83	598'252.15
Werbebeiträge	18'000	14'213.10	12'624.98
Betriebsbeiträge (vertraglich & freiwillig)	125'000	124'992.00	124'992.00
Mietzinseinnahmen	136'970	146'676.66	201'195.44
Übrige Einnahmen	105'000	92'727.92	48'159.60
<b>TOTAL NETTOERLÖS AUS LIEFERUNG + LEISTUNG</b>	<b>1'268'500</b>	<b>1'370'297.65</b>	<b>1'383'888.90</b>

## ERFOLGSRECHNUNG

### AUFWAND

	Budget 2024	01.01.2023–31.12.2023	01.01.2024–31.12.2024
Warenaufwand Bistro	-47'600	-52'496.31	-58'418.55
Personalaufwand	-479'900	-433'739.54	-467'821.70
Raumaufwand	-32'000	-34'452.09	-27'580.18
Unterhalt und Leasing	-54'400	-61'392.38	-70'508.84
Fahrzeugaufwand	-8'900	-5'856.75	-3'453.21
Sach- und Gebäudeversicherungen	-22'850	-22'818.75	-24'327.20
Abgaben und Gebühren	-24'650	-28'221.83	-28'254.81
Energie- und Wasserkosten	-218'260	-255'218.23	-307'153.98
Entsorgungsaufwand	-17'000	-30'268.86	-23'883.02
Verwaltungs- und Informatikaufwand	-72'000	-87'307.06	-78'315.50
Werbeaufwand	-12'000	-9'537.44	-8'341.85
Mehrwertsteuerkorrektur	-17'000	-23'318.30	-25'726.52
Sonstiger betrieblicher Aufwand	-2'500	0.00	-241.07
<b>TOTAL BETRIEBLICHER AUFWAND</b>	<b>-1'009'060</b>	<b>-1'044'627.54</b>	<b>-1'124'026.43</b>
<b>BETRIEBLICHES ERGEBNIS VOR ABSCHREIBUNGEN + ZINSEN</b>	<b>259'440</b>	<b>325'670.11</b>	<b>259'862.47</b>
Abschreibungen	-230'000	-260'000.00	-260'000.00
<b>BETRIEBLICHES ERGEBNIS VOR ZINSEN UND STEUERN</b>	<b>29'440</b>	<b>65'670.11</b>	<b>-137.53</b>
Finanzerträge und Wertschriftenerfolge	0.00	3'466.90	3'824.84
Finanzaufwendungen	-52'500	-67'786.74	-65'684.80
<b>BETRIEBLICHES ERGEBNIS VOR STEUERN</b>	<b>-23'060</b>	<b>1'350.27</b>	<b>-61'997.49</b>
A.o., einmaliger und periodenfremder Ertrag	0.00	15'306.85	1'628.96
A.o., einmaliger und periodenfremder Aufwand	0.00	0.00	-475.85
<b>JAHRESERGEBNIS VOR STEUERN</b>	<b>-23'060</b>	<b>16'657.12</b>	<b>-60'844.38</b>
Direkte Steuern	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL UNTERNEHMENSERFOLG</b>	<b>-23'060</b>	<b>16'657.12</b>	<b>-60'844.38</b>

**BAU- UND ABSCHREIBUNGSRECHNUNG**

	01.01.2024	Zugänge	Verrechnung	Umgliederung	Abgänge	31.12.2024
<b>Baurechnung</b>						
Grundstücke	1'625'800.00					1'625'800.00
Anlagen in Bau	0.00					0.00
Sportbauten	11'623'447.55	218'023.24				11'841'470.79
Fluhkanal	90'266.70					90'266.70
Möbilen/Einrichtung	661'868.23	79'850.16				741'718.39
Maschinen & Geräte	705'980.20	119'783.19				825'763.39
Kälteanlage	300'215.29					300'215.29
<b>TOTAL</b>	<b>15'007'577.97</b>	<b>417'656.59</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15'425'234.56</b>
<b>Abschreibungsrechnung</b>						
Grundstücke	0.00					0.00
Anlagen in Bau	0.00					0.00
Sportbauten	-4'816'059.40	-200'000.00				-5'016'059.40
Fluhkanal	-90'265.70					-90'265.70
Möbilen/Einricht.	-364'500.00	-30'000.00				-394'500.00
Maschinen & Geräte	-339'859.83	-20'000.00				-359'859.83
Kälteanlage	-250'000.00	-10'000.00				-260'000.00
<b>TOTAL</b>	<b>-5'860'684.93</b>	<b>-260'000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>00.00</b>	<b>-6'120'684.93</b>
	Total Baurechnung		Total Abschreibung		Total Restwerte per 31.12.2024	
<b>Restwerte</b>						
Grundstücke	1'625'800.00		0.00			1'625'800.00
Anlagen in Bau	0.00		0.00			0.00
Sportbauten	11'841'470.79		-5'016'059.40			6'825'411.39
Fluhkanal	90'266.70		-90'265.70			1.00
Möbilen/Einricht.	741'718.39		-394'500.00			347'218.39
Maschinen & Geräte	825'763.39		-359'859.83			465'903.56
Kälteanlage	300'215.29		-260'000.00			40'215.29
<b>TOTAL</b>	<b>15'425'234.56</b>		<b>-6'120'684.93</b>			<b>9'304'549.63</b>

**GELDFLUSSRECHNUNG**

	01.01.2024–31.12.2024	01.01.2023–31.12.2023
<b>Geldfluss aus Betriebstätigkeit</b>		
Unternehmenserfolg	-60'844.38	16'657.12
Abschreibungen	260'000.00	260'000.00
Schenkung eigener Aktien	0.00	-4.00
<b>TOTAL GELDFLUSS AUS FONDS NETTO-UMLAUFVERMÖGEN BETRIEB</b>	<b>199'155.62</b>	<b>276'653.12</b>
Zunahme (-) / Abnahme (+) kurzfr. Forderungen/Abgr.	-11'587.12	46'607.85
Zunahme (-) / Abnahme (+) Vorräte	1'200.00	640.00
Zunahme (+) / Abnahme (-) kurzfr. Verbindlichkeiten	-113'786.36	-170'782.90
<b>TOTAL GELDFLUSS AUS BETRIEBLICHER TÄTIGKEIT</b>	<b>74'982.14</b>	<b>153'118.07</b>
<b>Geldfluss aus Investitionstätigkeit</b>		
Nettoinvestitionen Sachanlagen	-417'656.59	-1'097'402.14
Nettoinvestitionen in Finanzanlagen	0.00	45'000.00
Zuweisung in Fonds für Grossrisiken	-455.45	-270.01
<b>TOTAL GELDFLUSS AUS INVESTITIONSTÄTIGKEIT</b>	<b>-418'112.04</b>	<b>-1'052'672.15</b>
<b>TOTAL FREE CASH FLOW</b>	<b>-343'129.90</b>	<b>-899'554.08</b>
<b>Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit</b>		
Veränderung Darlehen / Hypotheken	147'500.00	865'500.00
<b>TOTAL GELDFLUSS AUS FINANZIERUNGSTÄTIGKEIT</b>	<b>147'500.00</b>	<b>865'500.00</b>
<b>TOTAL GELDFLUSS</b>	<b>-195'629.90</b>	<b>-34'054.08</b>
Stand flüssige Mitteln per 1.1.	275'962.59	310'016.67
Total Geldfluss Geschäftsjahr	-195'629.90	-34'054.08
<b>STAND FLÜSSIGE MITTELN PER 31.12.</b>	<b>80'332.69</b>	<b>275'962.59</b>



## ANHANG ZUR JAHRESRECHNUNG

### ANGABEN ÜBER DIE IN DER JAHRESRECHNUNG ANGEWANDTEN GRUNDSÄTZE

Die vorliegende Jahresrechnung wurde gemäss den Vorschriften des Schweizer Gesetzes, insbesondere der Artikel über die kaufmännische Buchführung und Rechnungslegung des Obligationenrechts (Art. 957 bis 962) erstellt.

Die Rechnungslegung erfordert von der Verwaltung Schätzungen und Beurteilungen, welche die Höhe der ausgewiesenen Vermögenswerte und Verbindlichkeiten sowie Eventualverbindlichkeiten im Zeitpunkt der Bilanzierung, aber auch Aufwendungen und Erträge der Berichtsperiode beeinflussen könnten. Die Verwaltung entscheidet dabei jeweils im eigenen Ermessen über die Ausnutzung der bestehenden gesetzlichen Bewertungs- und Bilanzierungsspielräume. Zum Wohle der Gesellschaft können dabei im Rahmen des Vorsichtsprinzips Abschreibungen, Wertberichtigungen und Rückstellungen über das betriebswirtschaftlich benötigte Ausmass hinaus gebildet werden.

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Übrige kurzfristige Verpflichtungen</b>		
Verbindlichkeiten MWST	0	0
Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtung	1'239	0
Verbindlichkeiten gegenüber übrige Sozialversicherungen	0	0
Übrige Verbindlichkeiten	4'498	0
<b>Total</b>	<b>5'737</b>	<b>0</b>

#### Personalaufwand

In den Personalkosten als Aufwandminderung enthalten sind Personalausleihe von CHF 0 (Vorjahr CHF 18'730) sowie aktivierte Eigenleistungen von CHF 14'740 (Vorjahr CHF 37'050)

#### Erklärung über die Anzahl Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt

Die Anzahl der Vollzeitstellen liegt im Jahresdurchschnitt nicht über

10	10
----	----

#### Beteiligungen

Jugendpavillon Mürren AG, Mürren (Kapital- und Stimmenanteil)	100%	100%
---	------	------

#### Covid-19-Kredit

Kreditbetrag	74'000	98'000
Laufzeit und Amortisation	02.04.2028	02.04.2028
Zinssatz	1.50%	0.00%

#### Beschränkungen:

Während der Laufzeit sind Dividenden, Tantiemen, Rückerstattungen von Kapitaleinlagen sowie Rückzahlungen von Darlehen an Aktionäre ausgeschlossen.

	31.12.2024	31.12.2023
--	------------	------------

#### Eigene Anteile

Erwerb eigener Anteile (Anzahl)	0	4
Erwerb eigener Anteile, durchschnittlicher Kaufpreis	0	0

Veräusserung eigener Anteile (Anzahl)	0	0
Veräusserung eigener Anteile, durchschnittlicher Verkaufspreis	0	0

Bestand per Ende Geschäftsjahr	81	81
Die eigenen Aktien wurden allesamt zum Nennwert von CHF 100 pro Aktie veräussert.		

#### Restbetrag Leasingverbindlichkeiten

Coopera Leasing	79'442	0
-----------------	--------	---

#### Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen

Hotela	1'239	0
--------	-------	---

#### Gesamtbetrag der zur Sicherung eigener Verbindlichkeiten verwendeten Aktiven sowie der Aktiven unter Eigentumsvorbehalt

Nettobuchwert belasteter Aktiven	8'491'428	8'483'404
----------------------------------	-----------	-----------

#### Auflösung stille Reserven

Sachanlagevermögen	-152'237	-266'137
--------------------	----------	----------

#### Erläuterungen zu wesentlichen ausserordentlichen, einmaligen und periodenfremden Positionen in der Erfolgsrechnung

#### Ertrag

Nachzahlung Kurzarbeitsentschädigung 2020 - 2021	0	15'113
Schenkung/ Verkäufe eigene Aktien	0	4
übriger Ertrag	1'629	190

#### Aufwand

Übriger Aufwand	476	0
-----------------	-----	---

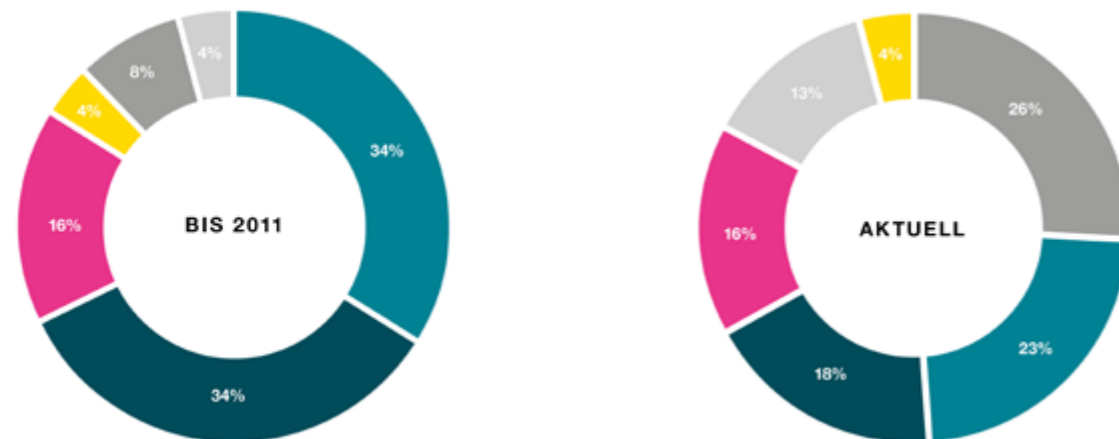
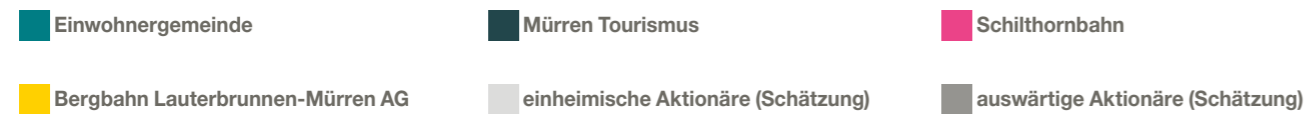
#### Übrige Angaben

"Im Rahmen der Sofortmassnahmen des Kantons Bern zur Bewältigung der Coronavirus-Krise hat sich die Gesellschaft verpflichtet, in den nächsten drei Jahren keine Dividenden oder Tantiemen zu beschliessen oder auszuschütten, Kapitaleinlagen zurückzuerstatten und keine Darlehen an seine Eigentümerinnen und Eigentümer zu vergeben.

## ANTRAG DES VERWALTUNGSRATES ZU HANDEN DER GENERALVERSAMMLUNG

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Antrag des Verwaltungsrates zu Händen der Generalversammlung</b>		
<b>Verwendung des Bilanzgewinnes</b>		
Reinerfolg	-60'844.38	16'657.12
Gewinnvortrag	341'330.27	325'573.15
<b>Total zur Verfügung der Generalversammlung</b>	<b>280'485.89</b>	<b>342'230.27</b>
<b>Antrag des Verwaltungsrates:</b>		
Bilanzgewinn	280'485.89	342'230.27
Zuweisung an die gesetzliche Gewinnreserve	0.00	-900.00
<b>Bilanzgewinn neue Rechnung</b>	<b>280'485.89</b>	<b>341'330.27</b>

## ÜBERSICHT AKTIONARIAT AKTIONÄRE NACH KAPITALSCHNITT & -ERHÖHUNG



## REVISIONSBERICHT 2024



Wirtschaftsberatung  
Wirtschaftsprüfung  
Steuerberatung

### Bericht der Revisionsstelle zur eingeschränkten Revision an die Generalversammlung der Alpines Sportzentrum Mürren AG, Mürren

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) der Alpines Sportzentrum Mürren AG, Mürren für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Verwaltungsrat verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Unternehmen vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung sowie der Antrag über die Verwendung des Bilanzgewinns nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entsprechen.

Gümligen, 10. März 2025

T+R AG

Andreas Oester  
dipl. Wirtschaftsprüfer  
zugelassener Revisionsexperte

Thomas Zurbriggen  
dipl. Treuhandexperte  
zugelassener Revisionsexperte

Leitender Revisor

T+R AG  
Sägeweg 11, 3073 Gümligen, Schweiz  
Tel. +41 31 950 09 09

info@t-r.ch  
www.t-r.ch

EXPERTAUSSE zertifiziertes Unternehmen  
Mitglied TREUHAND | SUSS

## INHALT UND GRAFIK

**Daten/Inhalt** Alpines Sportzentrum Mürren AG  
**Grafik/Layout** Jungfrau Region Tourismus AG

## KONTAKT

Alpines Sportzentrum Mürren AG  
Höhematte 1074  
3825 Mürren



+41 (0)33 856 86 86



info@sportzentrum-muerren.ch



sportzentrum-muerren.ch



alpinessportzentrummurren



alpines\_sportzentrum\_murren